



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VULTUREN



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ (CCC);

Consiliul Local al **Comunei Vultureni, județul Bacău;**

Având în vedere:

- prevederile art. 102 și 103 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 9 din Hotărârea Guvernului nr.1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului,
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de asistență socială și protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.2), art.45 alin.(1), art.115 alin.1 lit.b), din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

HOTĂREȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează secretarul comunei Vultureni, județul Bacău și asistentul social din cadrul aparatului de specialitate al primarului, dna Sofronea Elena-Daniela.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică către Instituția Prefectului – județul Bacău, Primarului comunei Vultureni, județul Bacău, membrilor Consiliului Comunitar Consultativ.

Președinte de sedință,
LUCACI CONSTANTIN

Nr. 13 din 31.03.2016



Contrasemnează,
Secretar comună,
Roșca Mădălina

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ (CCC)

I. Dispoziții generale

Consiliul Comunitar Consultativ numit în continuare CCC este o structură consultativă fără personalitate juridică, nonguvernamentală, care desfășoară activități cu caracter social la nivel local pe bază de voluntariat.

Consiliului Comunitar Consultativ se constituie ca o formă de sprijinire la nivel local a autorităților reprezentate de primar, consiliul local și serviciile de asistență socială, care prin componența lor specializată se constituie ca o alternativă la soluționarea problemelor apărute în familiile dezorganizate, aflate în impas financiar sau a copiilor privați de o îngrijire și educație adecvată.

II. Misiunea Consiliului Comunitar Consultativ - Identificarea nevoilor și resurselor comunității locale și implicarea acestora în vederea soluționării problemelor comunității sau după caz, formularea unor propuneri autorităților competente, prin informare, sfătuire, acompaniere, mediere, recomandare.

III. Scopul Consiliului Comunitar Consultativ este de a sprijini activitatea de asistență socială prin creșterea calitatii vieții în familiile dezorganizate, aflate în impas financiar sau a copiilor privați de o îngrijire și educație adecvată.

IV. Funcțiile Consiliului Comunitar Consultativ

- De colaborare cu autoritățile publice competente, reprezentanții societății civile;
- De consultare pentru instituțiile publice și private, comunitate;
- De intervenție primară directă cât și prin implicarea membrilor comunității.

V. Modul de organizare și funcționare

5.1. Înființare

- Prin **Hotărâre** a consiliului local;

Cadru legal de înființare și funcționare a CCC este reglementat de:

- **Constituția României**, care la art. 40 prevede că: „ ... în virtutea dreptului constituțional la asociere, persoanele fizice se pot asocia fără a constitui o persoană juridică dacă realizarea scopului propus permite aceasta”.

- Art. 103 din **Legea nr. 272/2004**, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, care prevede următoarele:

(1) *Autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii.*

(2) *În acest scop pot fi create structuri comunitare consultative cuprinzând, dar fără a se limita la, oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, consilieri locali, polițiști. Rolul acestor structuri este atât de soluționare cât și de a răspunde nevoilor globale ale respectivei colectivități.*

(3) *Mandatul structurilor comunitare consultative se stabilește prin acte emise de către autoritățile administrației publice locale.*

(4) *Pentru a-și îndeplini rolul pentru care au fost create structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecția copilului.*

-**Hotărârea nr. 1437/ 2004** privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului:

Art. 9, alin. 7: „*Dosarul copilului va cuprinde de asemenea planul de servicii care a fost întocmit de serviciul public de asistență socială, punctul de vedere al autorităților locale și al structurilor comunitare consultative în legătura cu necesitatea luării unei măsuri de protecție specială*”.

-**Hotărârea nr. 1434/2004** privind Atribuțiile și Regulamentul cadru de organizare și

funcționare a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, art.2 pct. C., 3: „ Acordă asistență tehnică necesară pentru crearea și formarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția copilului”.

-Ordonanța Guvernului nr. 86/2004 modificată și completată, art. 50/2: “(1) Serviciile sociale se organizează descentralizat, la nivel comunitar, în funcție de nevoile identificate, de numărul potențialilor beneficiari, de complexitatea situațiilor de dificultate și de gradul de risc social.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a dezvolta și a diversifica gama serviciilor sociale în funcție de nevoile identificate.

(3) În realizarea obiectivelor proprii, autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica comunitatea în identificarea, prevenirea și soluționarea la nivel local a problemelor sociale.

(4) Autoritățile administrației publice locale pot organiza serviciile sociale de îngrijire la domiciliu, în funcție de nevoile identificate.”

5.2. Componenta

CCC va funcționa cu un număr de minim 5 membrii. Aceștia sunt aleși în cadrul unor întâlniri prealabile organizate cu sprijinul primăriei, în vederea consultării comunității locale, precum și la propunerea primarului și a referentului social, și pot fi selectați dintre membrii de prestigiu ai comunității: consilieri locali, oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, polițiști, persoane implicate și receptive la problematica socială. Desemnarea membrilor Consiliului Comunitar Consultativ, precum și activitatea acestuia se realizează cu respectarea dispozițiilor legale privind eliminarea conflictului de interese.

5.3. Mandatul

În îndeplinirea mandatului, CCC trebuie să îndeplinească în principal:

- Promovarea valorilor familiale, a stabilității familiei și a a îngrijirii copiilor de către părinți;
- Prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a-și asuma responsabilitățile;
- Colaborarea cu SPAS, alte servicii publice și private din comunitate, inclusiv cu consiliul de familie sau alte structuri comunitare dacă acestea există (grupuri de sprijin, familii de suport, etc.)

Membrii CCC-ului sunt aleși pentru o perioadă de **doi ani**.

5.4. Înlocuirea membrilor

Înlocuirea membrilor se face în caz de:

- deces
- își schimbă domiciliul în altă localitate
- la cerere
- incompatibilitate/conflict de interese
- își exercită necorespunzător atribuțiile
- manifestă comportament antisocial

Măsura înlocuirii se va face în urma votului membrilor CCC, fiind necesară majoritatea simplă a acestora.

5.5. Sesizarea Consiliului Comunitar Consultativ

Problemele comunității sunt semnalate, de regulă, de către lucrătorul din SPAS sau de către primar. Membrii consiliului se pot autosesiza atunci când intră în contact direct cu situații care corespund atribuțiilor lor sau când sunt sesizați de către membrii comunității.

CCC va invita persoanele/familiile vizate la dezbaterile sale, acționând ca o puternică structură de influențare a cetățenilor, impactul fiind deosebit de puternic. Cu acordul membrilor și a beneficiarilor consiliați, pot fi invitate și alte persoane care pot contribui la rezolvarea problemelor supuse spre soluționare.

5.6. Evaluarea activității

Activitatea CCC fiind un proces desfășurat în timp, trebuie să se bucure de o evaluare adecvată, pentru o creștere calitativă și cantitativă a acesteia. În acest sens, vor fi efectuate

următoarele tipuri de evaluări:

- autoevaluare CCC;
 - evaluare efectuată de reprezentanții DGASPC desemnați;
 - evaluare efectuată de către primarul localității sau de către reprezentantul administrației publice locale desemnate de acesta;
 - evaluări ale membrilor comunității/ beneficiarilor
- Evaluarea activității este recomandată să se efectueze în intervalul cuprins între 6 luni și cel mult un an.

5.7. Sferă relațională și raporturi

a. *Între membrii CCC:*

- nu sunt raporturi de subordonare între ei;
- colaborare, cooperare, comunicare;
- lucru în echipă;
- sprijin, respect reciproc;
- toleranță;

b. *Între CCC și autorități:*

- raport de consultanță între CCC și autoritățile publice;
- nu există raporturi de subordonare între CCC și autoritățile care l-au creat;
- primesc (CCC) asistență tehnică din partea DGASPC;
- colaborează cu autoritățile publice locale și instituțiile de asistență socială făcând recomandări;

- parteneriate cu ONG-uri.

c. *Între CCC și comunitate:*

- deși este înființat printr-un act de autoritate, măsurile adoptate de CCC nu creează obligații pentru cetățeni;
- CCC nu are prerogative de autoritate publică;
- comunitatea oferă sprijin CCC și va fi sprijinită de acesta pentru identificarea și soluționarea problemelor apărute.

5.8. Modul de funcționare

-Membrii CCC se întâlnesc lunar și/sau ori de câte ori este nevoie. Convocarea membrilor, stabilirea ordinii de zi, monitorizarea cazurilor și sistematizarea activității sunt realizate de un membru coordonator, desemnat prin vot majoritar, pentru o perioadă de minim 3 luni.

Această persoană va îndeplini următoarele **sarcini**:

- supune spre analiză problemele identificate,
 - redactează recomandări/sugestii/proponeri care vor fi transmise autorităților locale și altor instituții/organizații de interes public sau privat (de exemplu: primărie, SPAS, instituții publice județene, școli, ONG-uri, societăți comerciale, etc.) precum și unor persoane fizice implicate în activități cu caracter social;
 - coordonează realizarea unui plan de acțiune pentru fiecare caz supus dezbaterii
 - Asigură implementarea planului de acțiune.
- Secretariatul CCC va fi realizat de membrul coordonator, sau altă persoană desemnată prin vot, care va redacta procesele verbale ale ședințelor CCC.

VI. Atribuții

-Consiliul comunitar consultativ își asumă responsabilitatea pe caz;

-Consiliul comunitar consultativ își asumă responsabilitatea de a contribui la ameliorarea stării sociale a întregii comunități.

- Promovarea valorilor familiale, a stabilității familiei și a îngrijirii copiilor de către părinți;
- Prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a-și asuma responsabilitățile ce le revin;
- Colaborarea cu serviciul social comunitar pentru copil și familie, cu alte servicii publice și private din comunitate, inclusiv cu consiliul de familie sau alte structuri comunitare dacă acestea există (grupuri de sprijin, familii de suport, etc.)

-Informarea și consilierea cetățenilor comunității;
-Identificarea familiilor/copiilor care au nevoie de orice formă de sprijin;
-Analizarea cazurilor identificate de membrii consiliului sau supuse analizei acestora de către primar și/sau referentul social;

-Recomandări de soluționare a cazurilor; acestea pot fi adresate persoanelor fizice (părinți, copii, funcționari publici), societății comerciale de pe raza comunei, comisiei pentru protecția copilului, direcției generale de asistență socială și protecția copilului.

-Medierea conflictelor intrafamiliale având în vedere respectarea vieții private și familiale;

-Activități de strângere de fonduri în folosul copiilor și a familiilor aflate în dificultate;

-Activități sistematice de binefacere;

-Mediatizarea activității CCC;

-Analizarea unor aspecte sociale care privesc comunitatea în ansamblu;

Recomandări adresate primarului sau consiliului local pentru ameliorarea unor situații sociale caracteristice comunității.

De asemenea, CCC va putea *decide* în legătură cu gestionarea resurselor proprii.

VII. Principiile în baza cărora se desfășoară activitatea Consiliului Comunitar Consultativ al comunei Vultureni sunt:

- a. -confidențialitate
- b. -nediscriminare
- c. -respect față de cetățean
- d. -legalitate
- e. -imparțialitate
- f. -acceptanță

VIII. Dispoziții finale

Prezentul Program cadru de înființare a CCC va fi monitorizat de către persoanele desemnate din cadrul Compartimentului de coordonare a activităților consiliilor locale în domeniul de protecție a drepturilor copilului din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău, care vor sprijini autoritățile publice locale atât în procesul de înființare a acestor structuri cât și coordonarea și evaluarea activității acestora.

Președinte de ședință,



Contrasemnează,
Secretar,
Roșca Mădălina